



REPUBLIKA HRVATSKA
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA SVETI PETAR OREHOVEC
JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL



KLASA: 112-02/21-01/01
URBROJ: 2137/20-21-2
Sveti Petar Orehovec, 03. rujna 2021.

Na temelju članka 19. stavka 6. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 86/08, 61/11, 04/18. i 112/19), te odredbe Natječaja za prijam u službu referent-komunalni redar u Jedinstveni upravni odjel Općine Sveti Petar Orehovec (KLASA: 112-02/21-01/01, URBROJ: 2137/20-21-1 od 2. rujna 2021. godine) objavljuju se:

PODACI O OPISU POSLOVA I PODACI O PLAĆI

za radno mjesto referent – komunalni redar u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Sveti Petar Orehovec

1. OPIS POSLOVA

Referent-komunalni redar u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Sveti Petar Orehovec obavlja sljedeće poslove:

- provodi nadzor nad komunalnim redom na čitavom području Općine, izriče mandatne kazne, predlaže pokretanje prekršajnog postupka,
- obavlja radnje u upravnom postupku sukladno Zakonu o komunalnom gospodarstvu,
- izrađuje nacрте akata iz područja komunalnog gospodarstva,
- vrši nadzor nad obavljanjem poslova na rekonstrukciji, održavanju i drugim radovima na nerazvrstanim cestama,
- prikuplja i vodi evidenciju potrebnu za razrez komunalne naknade,
- vodi brigu o stanju objekata komunalne infrastrukture,
- prati propise vezane za komunalno gospodarstvo,
- obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika.

2. PODACI O PLAĆI

Plaću službenika čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta na koje su raspoređeni i osnovice za obračun plaće, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža. Koeficijent složenosti poslova iznosi 1,99, a osnovica za obračun plaće iznosi 4.056,10 bruto.

3. NAČIN PROVJERE ZNANJA I SPOSOBNOSTI KANDIDATA

Prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti kandidata mogu pristupiti samo kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja. Prethodna provjera znanja i sposobnosti kandidata obavlja se putem pisanog testiranja i intervjua.

Smatra se da kandidat koji nije pristupio prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti, povukao prijavu na natječaj.

Postupak testiranja i intervjua provest će Povjerenstvo za provedbu Natječaja.

PRAVNI IZVORI ZA PRIPREMANJE KANDIDATA ZA TESTIRANJE

1. Provjera znanja bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta

PISMENA PROVJERA ZNANJA

Pitanja kojima se testira provjera znanja za obavljanje poslova radnog mjesta za koje je raspisan Natječaj temelje se na slijedećim propisima:

OPĆI DIO:

1. Ustav Republike Hrvatske („Narodne Novine“ broj 56/90, 135/97, 8/98, 113/00, 124/00, 28/01, 41/01, 55/01, 76/10, 85/10 – pročišćeni tekst, 5/14),
2. Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne Novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst, 137/15 – ispravak, 123/17, 98/19. I 144/20),

POSEBNI DIO:

1. Zakon o komunalnom gospodarstvu („Narodne Novine“ broj 68/18, 110/18. i 32/20).

PRAVILA I POSTUPAK TESTIRANJA

Po dolasku kandidata na provjeru znanja, od kandidata će biti zatraženo predočavanje odgovarajuće isprave radi utvrđivanja identiteta. Kandidati koji ne mogu dokazati identitet neće moći pristupiti testiranju. Za kandidata koji ne pristupi testiranju smatrat će se da je povukao prijavu na natječaj.

Po utvrđivanju identiteta, kandidatima će biti podijeljena pitanja za provjeru znanja.

Navedena pismena provjera traje 60 minuta.

Kandidati su se dužni pridržavati utvrđenoga vremena i rasporeda na testiranje.

Za vrijeme provjere znanja i sposobnosti nije dopušteno:

- Koristiti se bilo kakvom literaturom odnosno bilješkama,
- Koristiti mobitel ili druga komunikacijska sredstva,
- Napuštati prostoriju u kojoj se provjera odvija,
- Razgovarati s ostalim kandidatima niti na bilo koji drugi način remetiti koncentraciju kandidata.

Kandidati koji će se ponašati neprimjerenom ili će prekršiti jedno od gore navedenih pravila biti će udaljeni s testiranja, a njihov rezultat i rad Povjerenstvo neće bodovati.

Za svaki dio provjere znanja i sposobnosti dodjeljuje se od 1 do 10 bodova.

Povjerenstvo kroz razgovor s kandidatima utvrđuje interese, profesionalne ciljeve i motivaciju kandidata za rad u jedinici lokalne samouprave. Rezultati intervjua boduju se na isti način kao i pismeno testiranje.

Za svaki dio provjere kandidatima koji su ostvarili najmanje 50% bodova iz svakog dijela pismenog testiranja sposobnosti kandidata.

Nakon prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata Povjerenstvo za provedbu natječaja utvrđuje rang listu kandidata prema ukupnom broju ostvarenih bodova. Izvješće o provedenom postupku i rang listu kandidata, povjerenstvo dostavlja pročelnici.

Pročelnica Općine Sveti Petar Orehovec donosi rješenje o prijmu u službu, koje će biti dostavljeno svim kandidatima prijavljenima na Natječaj, a koji su ispunili formalne uvjete Natječaja.

POZIV NA TESTIRANJE BITI ĆE OBJAVLJEN, NAJMANJE 5 DANA PRIJE
TESTIRANJA NA WEB STRANICI I OGLASNOJ PLOČI OPĆINE SVETI PETAR
OREHOVEC.

PROČELNICA:
Martina Hasanec